

**Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
im. Bolesława Chrobrego
w Chrobrzu
28-425 Chroberz**

**Tel (41) 3564003 fax 41 3564024
e-mail: sekretariat@zsrchroberz.pl
www.zsrchroberz.pl**

**S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień
Publicznych**

NA ZAKUP I DOSTAWĘ SAMOCHODU

Chroberz, dnia 15.03.2010 r.

1. ZAMAWIAJĄCY

**ZESPÓŁ SZKÓŁ Centrum Kształcenia Rolniczego
im. Bolesława Chrobrego
w Chrobrzu**

28-425 Chroberz

Tel (41) 3564003 fax 41 3564024

e-mail: sekretariat@zsrchroberz.pl

www.zsrchroberz.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. , Nr 171, poz. 1058 z późn. zm.)

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Bolesława Chrobrego w Chrobrzu

Mikrobus osobowy 9-miejscowy /CPV 34-11-44-00-3/.

Opis parametrów zamówienia

MIKROBUS OSOBOWY 9-MIEJSCOWY

Dane techniczne:

- fabrycznie nowy rok produkcji nie wcześniej niż 2009
- silnik diesel o pojemności skokowej od 1990 do 2200 cm³
- moc silnika od 110 do 120 KM
- skrzynia biegów manualna 6 biegowa
- całkowita długość pojazdu od 4700 do 5200 mm
- całkowita wysokość pojazdu od 1950 do 2100 mm

Wyposażenie:

- poduszki powietrzne kierowcy i pasażera
- ABS z układem wspomagania hamowania
- regulacja fotela kierowcy
- kołpaki kół pełnowymiarowe
- radio CD/MP3
- centralny zamek sterowany zdalnie
- elektryczne szyby z przodu
- tylna szyba ogrzewana z wycieraczką
- elektryczne lusterka, podgrzewane
- komputer pokładowy
- kanapa w 2-im rzędzie łatwodemontowalna, w 3-im składana i łatwo demontowalna
- pełno wymiarowe koło zapasowe
- przesuwne prawe drzwi boczne
- podwójne drzwi tylne przeszklone o kącie otwarcia 180°

- autoalarm
- dodatkowy komplet kół i opon zimowych
- lakier metalic – odcienie srebrnego
- serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.
- pakiet ubezpieczeniowy AC, OC i NW na 1 rok.
- **klimatyzacja manualna**

4. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

do 15-06-2010 r.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie mogą się ubiegać Dostawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Sposób dokonywania spełnienia warunków oparty jest na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów wymaganych postanowieniami SIWZ.

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

1. Wypełniony druk FORMULARZ OFERTOWY, według wzoru stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ
2. Szczegółowy opis parametrów technicznych i wyposażenia wg wzoru zał. nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie oferenta według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI;

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesłane faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniony jest : Jerzy Trzepatowski
tel. 041 356-40-03 w god 8:00 do 15:00

- 1) Zgodnie z art. 42. ust. 2 ustawy Pzp na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje w terminie 5 dni SIWZ
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ
- 3) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego nie później niż do dnia, w którym upływa

- połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
 - 5) Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
 - 6) W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
 - 7) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

8. INFORMACJA DOTYCZĄCA WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia terminu składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego przedłużenia powyższego terminu do 60 dni za zgodą Wykonawców. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.
- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
- 4) Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty. Kserokopie muszą zawierać adnotacje „za zgodności z oryginałem” i muszą być opatrzone podpisem i imienną pieczęcią osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz
- 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert zawierających propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych - oferty takie, jako sprzeczne z niniejszą SIWZ zostaną odrzucone.
- 6) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Do oferty, wykonawca winien dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane w niniejszej SIWZ
- 8) Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić pod rygorem nieważności w języku polskim w formie pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Oferta musi być czytelna.
- 9) Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 10) Wszystkie dokumenty i oświadczenia składane w oryginale w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
- 11) Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego poprawnego. Oferta nie powinna zawierać żadnych dopisków między wierszami, fragmentów wymazanych ani nadpisanych poza niezbędnymi do poprawy.
W przypadku naniesienia poprawki powinna ona zostać parafowana przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- 12) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian

lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

13) Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty wraz z wymaganymi załącznikami.

14) Wykonawca zobowiązany jest umieścić ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy.

Koperta winna być oznaczona:

OFERTA : „Przetarg – zakup i dostawa samochodu”.

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia a w przypadku przesłania jej pocztą lub pocztą kurierską za jej brak otwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego t.j. **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Bolesława Chrobrego, 28-425 Chroberz, (sekretariat) do dnia 11.05.2010 do godz. 10⁰⁰**

Oferty zostaną otwarte w dniu **11-05-2010** o godz. **10¹⁵**, w siedzibie zamawiającego

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

W ofercie (formularz ofertowy) należy podać cenę oferty netto, podatek VAT i cenę brutto. Kwota brutto musi być podana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

13. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena - 100 %

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów .

Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły:

$(C_n / C_{of.b.}) \times 100 = \text{ilość punktów}$

gdzie:

C_n - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

$C_{of.b.}$ – cena oferty badanej nie odrzuconej

100- procentowe znaczenie kryterium ceny

Otwarcia i oceny ofert dokona komisja przetargowa.

W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie wymogów dotyczących terminu i sposobu złożenia ofert, następnie spełnienie warunków wymaganych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W odniesieniu do wykonawców spełniających w/w wymogi komisja dokona oceny ofert. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w prawie zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru..

Wybranemu wykonawcy zamawiający poda informacje dotyczące przygotowania i podpisania umowy

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO;

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1), na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
 3. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust. 1 ustawy i z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.
 4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY;

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy zał. nr 4. do SIWZ

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI rozdział 1 i 2 ustawy.

18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA;

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

19. LICZBA WYKONAWCÓW – W PRZYPADKU UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 5, 6 I 7;

Zamawiający nie dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERTY WARIANTOWEJ

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych

22. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

23. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ;

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

24. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

25. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz związane z udziałem w postępowaniu obciążają Wykonawcę i nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

Załączniki :

1. Formularz ofertowy
2. Szczegółowy opis parametrów technicznych i wyposażenia
3. Oświadczenie oferenta
4. Projekt umowy

FORMULARZ OFERTOWY
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej
równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11
ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Dane dotyczące oferenta

Nazwa.....
Siedziba.....
Nr telefonu / faksu
nr NIP.....
nr REGON.....

Dane dotyczące zamawiającego:

ZESPÓŁ SZKÓŁ Centrum Kształcenia Rolniczego
im. Bolesława Chrobrego
w Chrobrzu
28-425 Chroberz
Tel (41) 3564003 fax 41 3564024
e-mail: sekretariat@zsrchroberz.pl
www.zsrchroberz.pl

Zobowiązania oferenta:

1. Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę do siedziby zamawiającego mikrobus osobowy 9-miejscowego oferujemy realizację całości zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym SIWZ za kwotę:
 - netto:zł
 - /słownie:
 - brutto:zł
 - /słownie:
 - w tym podatek VAT w wysokości% tj.zł.
2. Oświadczamy, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i pozostanie niezmienna do końca realizacji zadania.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, to jest na okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
5. Zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia do dnia **15.06.2010r.**
6. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do podpisania umowy na zawartych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Załączniki :

1. Szczegółowy opis parametrów
2.
3.
4.

.....

/imię i nazwisko/

podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

SZCZEGÓŁOWY OPIS PARAMETRÓW TECHNICZNYCH I WYPOSAŻENIA

1. Pozycja nr A z „Opisu przedmiotu zamówienia” – MIKROBUS 9-OSOBY

Dane dotyczące oferenta

Nazwa.....

Siedziba.....

Lp.	Wymagany parametr i wyposażenie samochodu osobowego marka typ	Wpisać TAK/NIE lub podać konkretny parametr w pozycjach: 2, 3, 5, 6.
1.	Fabrycznie nowy,	
2.	Silnik diesel o pojemności skokowej od 1990 do 2500 cm ³	
3.	Moc silnika od 110 do 150 KM	
4.	Skrzynia biegów manualna 6 biegowa	
5.	Całkowita długość pojazdu od 4700 do 5200 mm	
6.	Wysokość pojazdu od 1950 do 2100 mm	
7.	Poduszki powietrzne kierowcy i pasażera	
8.	ABS z układem wspomagania hamowania	
9.	Regulacja fotela kierowcy	
10.	Kołpaki kół pełnowymiarowe	
11.	Radio CD/MP3	
12.	Centralny zamek sterowany zdalnie	
13.	Elektryczne szyby z przodu	
14.	Tylna szyba ogrzewana z wycieraczką	
15.	Elektryczne lusterka, podgrzewane	
16.	Komputer pokładowy	
17.	Kanapa w 2-im rzędzie łatwodemontowalna, w 3-im składana i łatwodemontowalna	
18.	Pełnowymiarowe koło zapasowe	
19.	Przesuwne prawe drzwi boczne	
20.	Podwójne drzwi tylne przeszklone o kącie otwarcia 180°	
21.	Autoalarm	
22.	Dodatkowy komplet kół i opon zimowych	
23.	Lakier metalic	
24.	Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.	
25.	Pakiet ubezpieczeniowy AC, OC i NW na 1 rok.	
26.	Klimatyzacja manualna	

.....

/imię i nazwisko/

podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

OŚWIADCZENIE

w sprawie spełniania przez oferenta warunków
art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r.
Prawo Zamówień Publicznych
i nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu / faksu

Ja niżej podpisany, reprezentując Oferenta jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Oferenta **o ś w i a d c z a m**, że :

1. Posiadamy niezbędne uprawnienia do wykonywania prac związanych z przedmiotem zamówienia
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej zrealizowanie przedmiotu zamówienia.
5. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia według art. 24 ust. 1 i 2 ustawy– Prawo zamówień publicznych.
6. Nie zalegamy z opłacaniem składek, podatków i opłat na rzecz Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

.....

data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania oferenta

UMOWA Nr/10

zawarta w dniu 2010 r. w Chrobrzu

pomiędzy Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Chrobrzu reprezentowanym przez:

..... zwanym w dalszej części umowy „**Kupującym**”,

a

.....,NIP:.....,REGON:reprezentowanym przez:.....zwanym dalej „**Sprzedawcą**”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zostaje zawarta umowa, o treści następującej:

§ 1.

Sprzedawca zobowiązuje się przenieść na Kupującego własność samochodu mikrobusa 9 -osobowego marka typ, zgodnie ze złożoną ofertą i parametrami technicznych określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 2.

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia **15.06.2010 r.**
2. Wydanie przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Kupującego
3. Odbiór pojazdu dokonany będzie przez upoważnionych przedstawicieli Kupującego.
4. Upoważnienie do odbioru pojazdu uprawnia przedstawiciela Kupującego do składania oświadczeń co do jakości pojazdu.

§ 3.

Kupujący oświadcza, iż posiada zabezpieczone środki płatnicze na sfinansowanie zakupu, o którym mowa w §1 umowy.

§ 4.

1. Kupujący zapłaci Sprzedawcy za samochód wymienione w §1 kwotę brutto w wysokości zł (słownie: zł), w tym podatek VAT w wysokości %, tj. zł.
2. Zapłata za odebrany przedmiot umowy nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury na wskazany przez Sprzedawcę rachunek bankowy.

§ 5.

Kwota wymieniona w § 4 umowy nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

§ 6.

1. Sprzedawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na:
 - 1.) Mikrobus 9-osobowy:
 - a) podzespoły mechaniczne – na okres lat,
 - b) perforacja nadwozia – na okres lat,
 - c) usterki lakieru – na okres lat.
 2. Sprzedawca zapewni w czasie gwarancji samochodu bezpłatne przeglądy okresowe w zakresie robocizny i części zamiennych.
 3. Sprzedawca zobowiązuje się do zapewnienia serwisu pogwarancyjnego.

§ 7.

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną:
 - 1.) za odstąpienie od umowy przez Sprzedawcę lub przez Kupującego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Sprzedawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
 - 2.) za zwłokę w wykonaniu dostawy, o której mowa w §1, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
2. Kupujący zapłaci Sprzedawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Sprzedawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Kupujący, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Kupujący ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 8.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy z zastrzeżeniem art. 144, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych mogą być dokonywane za zgodą stron, wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie.

§ 9.

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, z późn. zm.).

§ 10.

Spory jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwe dla siedziby Kupującego sądy powszechne.

§ 11.

Umowę zawiera dwie strony i została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

SPRZEDAWCA

KUPUJĄCY